



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)  
36054 - MONTEBELLO VIC.NO - Via G. Gentile, 7  
Tel. 0444/649086 - Fax 0444/649016 - e-mail: [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it)  
Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247

Circolare n. 180

Montebello Vic.no, 24.11.2020

➤ Ai Genitori degli alunni  
Scuola Secondaria di 1° grado  
di Gambellara e di Montebello

e p.c. Ai Docenti  
Al DirettoreSGA  
Ai Collaboratori Scolastici  
Sede

**Oggetto: 1° RICEVIMENTO GENERALE dei Genitori (VISITONE) in modalità telematica – a.s. 2020/21  
PRENOTAZIONE MEDIANTE REGISTRO ELETTRONICO**

Come anticipato nelle note organizzative (circolare n. 22 del 12 settembre 2020), si comunica il calendario dei Ricevimenti generali per la Scuola Secondaria:

SCUOLA	DATA	ORARIO	DISCIPLINE
Secondaria di Montebello	Giovedì 10 dicembre	dalle ore 17,00 alle ore 19,30	<b>Lettere – Inglese – Arte e immagine (tranne 1<sup>a</sup> D) – Scienze motorie (tranne 1<sup>a</sup> D)</b>
	Martedì 15 dicembre	dalle ore 17,00 alle ore 19,30	<b>Matematica – Tecnologia – Musica – Spagnolo – Religione – Sostegno – Arte e Immagine (1<sup>a</sup> D) – Scienze motorie (1<sup>a</sup> D)</b>
Secondaria di Gambellara	Martedì 15 dicembre	dalle ore 17,00 alle ore 19,30	<b>Tutte le discipline</b>

Si precisa che, considerata l'attuale fase epidemiologica, i colloqui verranno effettuati **in modalità telematica**, seguendo la procedura di seguito indicata. A tal proposito, pur sottolineando l'importanza della comunicazione scuola-famiglia, considerata la dilatazione dei tempi legati a eventuali problemi di connettività, si invitano i genitori a concentrare la richiesta di colloqui nelle discipline per le quali avvertono maggiormente l'esigenza di interloquire con i docenti.

Il Ricevimento avverrà **SU PRENOTAZIONE MEDIANTE REGISTRO ELETTRONICO**. Si consiglia ai genitori di prenotare i singoli appuntamenti **con un intervallo di 10 minuti tra la fine di un appuntamento e l'inizio del successivo**, allo scopo di evitare sovrapposizioni e per non perdere il turno in caso di ritardo. I genitori sono inoltre pregati di cancellare la prenotazione (sempre mediante Registro elettronico) in caso di sopraggiunto impedimento alla partecipazione.

I docenti impegnati con orario ridotto organizzeranno il proprio orario di ricevimento proporzionalmente all'orario di servizio.

I genitori potranno **prenotare on line a partire dalle ore 14.00 del 30 novembre 2020 e fino alle ore 18.00 del 4 dicembre 2020**. Entrando nel menù principale del Registro elettronico, alla voce "colloquio" si può cliccare sull'icona "Colloqui generali" e selezionare "nuovo appuntamento".

Al fine di facilitare le operazioni, si allegano istruzioni per la prenotazione del colloquio.

Il genitore potrà accedere al colloquio, nella data e nell'ora fissate, con la seguente procedura:

- 1) Accedere alla piattaforma GSuite esclusivamente tramite account del/la proprio/a figlio/a (altrimenti l'incontro non potrà essere avviato);
- 2) Cliccare sull'icona "App Google" (quadrato formato da 9 puntini) in alto a destra;
- 3) Cliccare sull'icona "Meet";
- 4) Cliccare su "Partecipa a una riunione o avviala";
- 5) Nello spazio bianco della finestra che si apre inserire il codice della riunione formato da **cognomenomeclassesezione** dell'alunno/a tutto minuscolo e senza spazi (ad es. **rossimario2a**);
- 6) Cliccare su "Continua";
- 7) Cliccare su "Partecipa".

Si precisa che il Ricevimento Generale è riservato in particolare ai genitori che, per ragioni di lavoro o altro rilevante motivo, non hanno la possibilità di partecipare agli incontri individuali previsti in orario antimeridiano (ora di

ricevimento settimanale), a cui sono invitati ad accedere anche tutti quei genitori interessati ad avere un colloquio personale più approfondito sull'andamento scolastico del proprio figlio.

**Si invitano i genitori e i docenti al rigoroso rispetto dei tempi concordati.**

Ringraziando per la collaborazione si porgono cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

Allegati: istruzioni per la prenotazione dei colloqui con i docenti.

### **PROCEDURA PER PRENOTARE I COLLOQUI TRAMITE IL REGISTRO ELETTRONICO**

I GENITORI interessati dovranno:

- prenotare il ricevimento accedendo con le consuete credenziali al Registro Elettronico;
- cliccare su "Prenota colloquio con docenti";
- cliccare sul nominativo del docente;
- cliccare su "Prenota";
- quindi comparire il numero d'ordine di ricevimento e cliccare su "Conferma".

Si consiglia di stampare il promemoria degli appuntamenti e di tenerlo a portata di mano il giorno/giorni dei colloqui, in modo da partecipare ai singoli incontri con puntualità.